

# COMUNE DI SELVINO

Provincia di Bergamo

Codice Ente: 10200

**DELIBERAZIONE N. 67****in data 10/09/2013**

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: ADEMPIMENTI IN TEMA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELLE MODIFICHE APPORTATE ALL'ART. 2 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241.-**

L'anno **duemilatredici** il giorno **dieci** del mese di **settembre** alle ore **20:00**, nella sede comunale, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale

Intervengono i Signori:

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>GHILARDI Carmelo</b>	<b>Sindaco</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>BERTOCCHI Angelo</b>	<b>Assessore</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>AZZALI Giovanni Maria</b>	<b>Assessore</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>GRIGIS Linda</b>	<b>Assessore</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>GRIGIS Sara</b>	<b>Assessore</b>

**Totale Presenti 5      Totale Assenti 0**

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **D.ssa Ricapito Sabina Maria** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il signor **Ghilardi Carmelo** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: ADEMPIMENTI IN TEMA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELLE MODIFICHE APPORTATE ALL'ART. 2 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241.-**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **Premesso che:**

- la recente modifica della Legge n. 241/90, ad opera del *D.L. 9 febbraio 2012, n. 5 convertito con Legge 4 aprile 2012, n. 35 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo*, ha introdotto alcune novità in materia di conclusione del procedimento amministrativo;
- le nuove disposizioni sono volte a rafforzare le garanzie del privato contro l'eventuale ritardo della Amministrazione nel provvedere; è previsto l'esercizio di poteri sostitutivi in caso di inerzia nonché l'individuazione ed il riconoscimento della conseguente responsabilità disciplinare, amministrativa e contabile;
- in particolare, il comma 9 bis dell'art. 2, L. 241/90, nella configurazione risultante dopo le modifiche intervenute, prevede una misura di pianificazione organizzativa in base alla quale, nello ambito delle pubbliche amministrazioni, l'organo di governo deve individuare, tra le figure apicali, il soggetto a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia;
- secondo la prospettiva del Legislatore, l'introduzione a regime di un potere sostitutivo attribuisce al privato, prima del ricorso all'eventuale azione giudiziale, un ulteriore strumento esperibile a garanzia dell'effettività dell'azione amministrativa, con conseguenti ed apprezzabili effetti deflattivi in materia di contenzioso amministrativo;

### **Precisato che:**

- ai sensi del comma 9 ter dell'art. 2, L. 241/90, ove il termine per la conclusione del procedimento sia inutilmente decorso, il privato, secondo le modalità organizzative stabilite dall'Ente, potrà rivolgersi direttamente al titolare del potere sostitutivo affinché concluda il procedimento medesimo o attraverso le strutture competenti o ricorrendo se del caso alla nomina di un commissario;
- in ogni caso, il provvedimento finale dovrà essere adottato entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto;
- il responsabile individuato ai sensi del comma 9 bis, entro il 30 gennaio di ogni anno comunica alla Giunta Comunale i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti;

**Considerato** che sulla base dell'attuale articolazione organizzativa e funzionale degli uffici, si ritiene di poter identificare nel Segretario Comunale del Comune di Selvino il titolare del potere sostitutivo di cui sopra nell'ambito dei procedimenti di competenza comunale;

**Dato atto** che ai sensi del citato articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, non comportando impegno di spesa, non è necessario chiedere il parere del Responsabile del Servizio economico-finanziario sulla regolarità contabile della presente proposta deliberativa;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio Affari Generali, come previsto dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**Ritenuto** pertanto di dar corso a quanto sopra espresso in attuazione di quanto previsto dall'art.2, L.241/1990;

**Visti:**

- Il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;
- La Legge 241/1990, recante disposizioni in tema di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge;

## **DELIBERA**

**1. Le premesse** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

**2. Di individuare** il Segretario Comunale del Comune di Selvino, con l'apporto dell'Ufficio di Segreteria, quale soggetto titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9 bis, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, risultante dalle modifiche apportate dall'art. 1 del D.L. 9 febbraio 2012, n. 5, come convertito dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35, recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo".

**3. Di dare atto** che il nominativo del titolare del potere sostitutivo e le altre informazioni richieste dal D.Lgs, n. 33/2013 saranno pubblicati nella pertinente sottosezione della sezione "Amministrazione Trasparente".

**4. Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, ai Sigg.ri Assessori, nonchè ai Responsabili di Posizione Organizzativa.

**5. Di comunicare** la presente ai capigruppo consiliari ai sensi art. 125 del T.U.E.L..

Con voti unanimi, inoltre, a sensi dell'Art. 134 - comma 4° - del D. Lgs. n. 267/2000;

## **DELIBERA**

**6. Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.-

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL Sindaco**  
**(f.to Ghilardi Carmelo)**

**Il Segretario Comunale**  
**(f.to D.ssa Ricapito Sabina Maria)**

---

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 14/10/2013

**Il Messo Comunale**  
**(Carrara Romana)**

---

Il sottoscritto certifica, su attestazione del Messo Comunale, che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14/10/2013 ai sensi dell'art. 124 - comma 1 - del T.U. - D.Lgs. 267/2000.

[X] Comunicata ai capigruppo con elenco N°. 31 prot. N° \_\_\_\_\_ (Art. 125 del T.U. - D.Lgs. 267/2000).

Addì 14/10/2013

**Il Segretario Comunale**  
**(D.ssa Ricapito Sabina Maria)**

---

Il Sottoscritto Segretario certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

[ ] è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. - D.Lgs. 267/2000.

Addì,

[X] è stata dichiarata **immediatamente eseguibile** in data odierna e pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune, per cui la stessa **E' ESECUTIVA** ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del T.U. - D.Lgs. 267/2000.

Addì, 10/09/2013

**Il Segretario Comunale**  
**(f.to D.ssa Ricapito Sabina Maria)**

---

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Addì 14/10/2013

**Il Responsabile del Procedimento**  
**( \_\_\_\_\_ )**

**PARERI ALLEGATI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE IN DATA  
10/09/2013 N. 67**

OGGETTO : Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 267/2000.

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto, D.Ssa Ricapito Sabina Maria in qualità di Responsabile del Servizio Affari Generali, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale, avente per oggetto **ADEMPIMENTI IN TEMA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELLE MODIFICHE APPORTATE ALL'ART. 2 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241.-.**

Esprime parere Favorevole per quanto di competenza ed in linea tecnica all'adozione dell'atto di cui sopra.

Selvino, lì 10/09/2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
(f.to D.Ssa Ricapito Sabina Maria)